事　業　報　告　書

＜短期計画＞

１．教育活動の改善

(1) 教育環境整備

① ICT（情報通信技術）教育の実施

・授業支援 web システムの運用支援と促進

・Office クラウドサービスの運用支援

・電子教科書など端末機器の運用支援

・授業目的公衆送信補償金制度（著作物の教育利用に関する制度）への継続対応

・オンライン授業の学修支援

・教育用ＰＣの順次更新

② 教育機器備品の適切な更新

・教育機器備品について計画的な更新

(2) 教育の質保証と向上

① 学校教育情報のＨＰによる公開継続

② 学校自己評価、学校関係者評価の公表継続

③ 学校評価（自己評価）の精度向上

④ 第三者評価の実施

(3) キャリア教育の推進

① キャリア・サポーター教職員を中心に入学から卒業までのキャリア教育の推進

② 自己表現セミナーの継続

③ 就職、進学についてサポートを強化

(4) 教育活動のサポートの推進

高等教育の負担軽減（給付型奨学金）承認の継続申請

２．財務体質の改善

(1) 経営基盤強化

① 湘央生命科学技術専門学校新学科(愛玩動物看護学科)の運営安定化

② 沖縄アカデミー専門学校閉校に向けての募集停止

(2) 収入増

① 入学定員数確保

・全学科の入学者促進に向けた学内広報活動強化

・高等学校内進路ガイダンス、体験学習へ積極的参加

・高校訪問による高校への情報提供強化

・ＳＮＳを利用した積極的広報活動

② 中途退学者の抑制

・入学前教育による基礎学力不足者の特定とサポートの早期対応と強化

・入学予定者の集合セミナー開催

・家計困窮者に対して可能な限りの学費相談と対応

・スクールカウンセラーの有効的な活用

③ 国家試験及び認定試験合格率向上

・合格率向上のための教員への事務的サポート

④ 就職率の向上

・キャリア支援等による学生の就職意識向上に向けた支援

・早期の就職指導と学生相談対応

(3) 支出の抑制
① 事業計画に基づく予算作成
② 予算に基づいた経費支出対応
③ 半期の各部門予算運用の検証
④ 光熱費の抑制
⑤ 計画的な人事採用

３．組織の改善
(1) 教職員のスキルアップ
① 計画的な教員研修会、学会への参加促進
② 教職員に必要な知識習得のための研修会への参加促進
(2) 業務分担の適正化・効率化
① 効果的な非常勤講師の人員配置
② システム化、デジタル化可能業務への移行推進

４．その他
(1) 学園規程の見直し
① 給与規程、人事評価規程、慶弔見舞金規程の改正、公印取扱い規程制定
② 学園規程の順次見直し実施
(2) 労務管理
① 振替休日取得管理
② 労働安全衛生法に基づく健康診断実施後の措置実施
③ 有休消化の促進継続

＜中期計画＞
2020 年度から 2025 年度まで
・神奈川校の改修整備に関する対応を行う。
・浦添看護学校の運営安定化への対応を行う。
・沖縄アカデミー専門学校での定員確保への対応を行う。
・ICT（情報通信技術）教育の構築と推進を行う。
・質保証と向上への取組を行う。
・湘央生命科学技術専門学校に新学科を設置する。
・沖縄アカデミー専門学校日本語教育機関の運営安定化への対応を行う。

＜長期計画＞
湘央学園が教育活動の改善、財務体質の改善、組織構造の改善に継続的に取り組み、地道でも安定した教育環境の提供すること。また、教育規模（学校数、学科数、学生数）の拡大と拡充を図り、社会に貢献できる学園を目指す。